

Załącznik nr do Zarządzenia nr /2020/2021 z dnia

## **REGULAMIN ŚWIETLICY ZSSO w SKIERNIEWICACH**

### **I. Cele i zadania pracy świetlicy.**

1. Celem pracy świetlicy jest zapewnienie dzieciom i młodzieży szkolnej zorganizowanej opieki wychowawczej, pomocy w nauce oraz stworzenie odpowiednich warunków do nauki własnej, rozwoju zainteresowań i rekreacji.
2. Do zadań świetlicy należy:
  - organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy umysłowej,
  - organizowanie czasu wolnego uczniom poprzez proponowanie gier i zabaw ruchowych,
  - kształtowanie nawyków kultury życia codziennego,
  - kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałość o zachowanie zdrowia,
  - rozwijanie samodzielności oraz aktywności społecznej,
  - integracja uczniów,
  - przeciwdziałanie agresji i przemocy,
  - współpraca z rodzicami i nauczycielami uczniów korzystających ze świetlicy,

### **II. Organizacja pracy w świetlicy.**

1. Świetlica szkolna pracuje w godz. 7.30 – 16.30. Dziecko po przyjściu do świetlicy jest pod stałą opieką wychowawcy.
2. Zajęcia odbywają się w grupach wychowawczych.
3. Liczba wychowanków w grupie nie może przekraczać 25 osób.
4. Zajęcia w świetlicy dostosowane są do wieku oraz możliwości psychofizycznych dzieci.
5. Jednostka zajęć w grupie wychowawczej wynosi 60 minut.
6. Za aparaty telefoniczne, inne urządzenia techniczne (np.MP3, MP4), zabawki oraz przedmioty wartościowe świetlica nie ponosi odpowiedzialności.
  - a) Przedmiotów przyniesionych z domu dziecko nie prawa udostępniać innym osobom.
7. Uczeń przychodząc do świetlicy korzysta z różnych propozycji zajęć.
8. Świetlica realizuje zadania według rocznego planu pracy.
9. Współpraca z rodzicami:
  - bezpośrednia (codzienny kontakt i rozmowy podczas odbierania dzieci),
  - korespondencja z rodzicami,
  - rozmowy telefoniczne.
10. Każdy z rodziców lub opiekunów jest zobowiązany do zapoznania się z regulaminem świetlicy.

### **III. Wychowankowie świetlicy.**

1. Świetlica szkolna przeznaczona jest dla dzieci obojga rodziców pracujących.
  - a) rodzice składają oświadczenia o zatrudnieniu,
  - b) pierwszeństwo w przyjęciu do świetlicy mają dzieci osób zatrudnionych w służbie zdrowia i handlu oraz funkcjonariuszy służb mundurowych.
2. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie klas I – III.
3. W razie nagłej potrzeby istnieje możliwość skorzystania ze świetlicy dzieci, które nie są zapisane, po uprzednim uzyskaniu zgody od wychowawcy świetlicy.

4. Świetlica zapewnia także opiekę uczniom zwolnionym z lekcji religii i basenu.
5. Kwalifikowanie i przyjmowanie uczniów dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców dziecka – karty zgłoszenia.
6. Karty zgłoszenia przyjmowane są do dnia 30 września. Po upływie tego terminu, uczeń może zostać zapisany do świetlicy po uzyskaniu zgody od wychowawcy świetlicy.
7. Do odbioru dziecka uprawnieni są rodzice, pozostałe zaś osoby tylko za pisemną zgodą rodziców.
8. Dziecko musi zostać odebrane ze świetlicy przez rodziców lub opiekunów do godziny 16.30. Po godzinie 16.30 świetlica nie sprawuje opieki nad dzieckiem. Za nieodebrane o godzinie 16.30 dzieci ze świetlicy odpowiadają rodzice.
9. W razie samodzielnego wychodzenia uczniów ze świetlicy, rodzice lub opiekunowie są zobowiązani do pisemnego oświadczenia o odpowiedzialności za powrót dziecka do domu. Bez niego dziecko nie może opuścić świetlicy.
10. Wychowankowie w świetlicy mają prawo do:
  - właściwie zorganizowanej opieki,
  - życzliwego traktowania,
  - zapewnienia bezpieczeństwa,
  - poszanowania godności osobistej,
  - udziału w zajęciach prowadzonych w świetlicy,
  - korzystania z gier, zabawek, przyborów i materiałów szkolnych,
  - pomocy wychowawcy w odrabianiu zadań domowych,
11. Do obowiązków uczniów należy:
  - przestrzeganie regulaminu świetlicy,
  - stosowanie na co dzień słów: dziękuję, przepraszam, proszę, dzień dobry i do widzenia,
  - pozostawianie porządku w miejscu pracy i zabawy,
  - nie opuszczanie świetlicy bez zgłoszenia wychowawcy,
  - wykonywanie poleceń wychowawcy,
  - poszanowanie własności szkoły i innych osób,
  - kulturalne zachowanie się podczas pobytu w świetlicy.
12. Nagrody:
  - wyróżnienie przez wychowawcę w obecności wszystkich dzieci,
  - pochwała przekazana rodzicom lub opiekunom,
  - pochwała przekazana wychowawcy klasy.
13. Kary:
  - upomnienie udzielane przez wychowawcę w obecności wszystkich uczniów,
  - poinformowanie rodziców lub opiekunów o złym zachowaniu,
  - nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.

#### **IV. Pracownicy świetlicy.**

1. Pracownikami świetlicy są wychowawcy.
2. Odpowiadają oni za bezpieczeństwo uczniów przebywających w świetlicy.
3. Wychowawcy podlegają wicedyrektorowi.

**V. Dokumentacja świetlicy.**

1. Dziennik zajęć .
2. Roczny plan pracy opiekuńczo – wychowawczej.
3. Miesięczne plany pracy.
4. Karty zgłoszeń uczniów do świetlicy.
5. Zeszyt w którym odnotowuje się obecność uczniów (nie zapisanych do dziennika) przebywających w świetlicy w oczekiwaniu na zajęcia lub odbiór przez rodziców.